

меньше нормативов, установленных нормативно-правовыми актами Тамбовской области по категориям обучающихся.

1.4. С целью рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения стипендий обучающимся за счет средств областного бюджета, ежегодно создается стипендиальная комиссия, которая является коллективным органом в Техникуме.

**2. О порядке формирования и деятельности стипендиальной комиссии.**

2.1. Основные задачи стипендиальной комиссии

2.1.1. Изучает нормативно-правовые документы Правительства Российской Федерации, Минобразования и науки Российской Федерации, Администрации Тамбовской области, регламентирующих размер и порядок выплаты стипендиальных средств и реализации их требований.

2.1.2. Принимает участие в распределении стипендиального фонда.

2.1.3. Согласует определение размера повышенной государственной академической стипендии.

2.1.4. Согласует решение о назначении государственной академической стипендии.

2.1.5. Согласует принятие решения о назначении государственной социальной стипендии.

2.2. Порядок формирования и деятельности стипендиальной комиссии

2.2.1. Стипендиальная комиссия формируется на текущий учебный год.

2.2.2 Персональный состав и конкретные сроки полномочий стипендиальной комиссии утверждается приказом директора Техникума.

2.2.3. В состав стипендиальной комиссии входят:

2.2.4. председатель-заместитель директора по учебно-воспитательной работе Техникума;

2.2.5. заместители председателя – заместитель директора по учебной работе;

2.2.5. главный бухгалтер;

2.2.7. секретарь - социальный педагог.

2.2.8. члены стипендиальной комиссии: представитель совета обучающихся.

2.2.9. Заседания стипендиальной комиссии проводятся ежемесячно, в том числе по результатам промежуточной аттестации в сроки до 1 февраля и до 5 июля.

2.2.10. Все заседания стипендиальной комиссии протоколируются. Протокол ведет секретарь.

2.2.11. По завершении заседания протокол подписывают председательствующий на заседании и секретарь.

2.2.12. В течение двух дней по завершении заседания стипендиальной комиссии секретарь готовит предложения в проект приказа о назначении стипендии.

2.2.13. Предложения в проект приказа передаются в учебную часть не позднее 15 числа месяца, за который назначается стипендия.

2.2.14. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

2.2.15. Решение стипендиальной комиссии принимается путем открытого голосования, простым большинством голосов. При равном числе голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

2.3. Права и ответственность

2.3.1 Стипендиальная комиссия имеет право:

2.3.2. принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по соответствующим вопросам.

2.3.3. взаимодействовать со структурными подразделениями для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

2.3.4 Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.

2.3.5 Председательствующий на заседании комиссии несет ответственность за достоверность и обоснованность вносимых предложений в проект приказа.

# Назначение и выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам

3.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

Обучающийся, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";

отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Тамбовской области.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, являющимся лицами, указанными в [части 5 статьи 36](http://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/108455) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Государственная академическая стипендия обучающимся назначается распорядительным актом руководителя организации на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения).

3.4. Выплата государственной академической стипендии обучающимся, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся осуществляется организацией ежемесячно.

3.5. За особые успехи в учебной, научной и общественной деятельности обучающимся и студентам техникума в пределах имеющихся средств могут устанавливаться повышенные академические стипендии: за отличную учебу размер академической стипендии увеличивается не более чем на 50%; студентам, имеющим по результатам промежуточной аттестации оценки «отлично» и «хорошо», но не более двух оценок «хорошо», размер академической стипендии увеличивается не более чем на 25 %.

3.6. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся распорядительным актом руководителя организации со дня представления в организацию документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в [части 5 статьи 36](http://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/108455) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" по месяц прекращения действия основания ее назначения, за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь в соответствии с [Законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/28151235/0) области от 06.02.2012 N 113-З "О государственной социальной помощи".

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в [части 5 статьи 36](http://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/108455) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается распорядительным актом руководителя организации со дня представления в организацию документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.7. Выплата государственной академической и государственной социальной стипендии обучающимся прекращается со дня отчисления обучающегося из организации.

В этом случае размер государственной академической и государственной социальной стипендии обучающимся, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

3.8. Выплата государственной академической стипендии обучающимся прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

3.9. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии обучающимся, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из организации.

3.10. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

Выплата государственной академической стипендии обучающимся приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а так же отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия обучающимся, в том числе повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, которые были предоставлены ему до вступления в силу настоящего Положения, не является основанием для приостановления выплаты назначенной в установленном порядке обучающемуся государственной академической стипендии обучающимся.

3.11. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

# 4. Оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

4.1. В пределах стипендиального фонда нуждающимся обучающимся возможно оказание материальной поддержки.

4.2. На получение материальной поддержки имеют право претендовать нуждающиеся обучающиеся, в том числе обучающимся находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком и иным обстоятельствам.

4.3. Материальная поддержка оказывается обучающимся независимо от получения ими академической или социальной стипендии.

4.4. Обучающимся, нуждающимся в получении материальной поддержки согласно установленным основаниям назначения материальной поддержки, составляется заявление на имя директора. Заявление должно быть написано собственноручно. В заявлении излагается причина обращения за материальной поддержкой. К заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие право на ее получение.

4.5. При оказании материальной поддержки учитываются ходатайства куратора; мастера производственного обучения и/или классного руководителя, социального педагога.

4.6. Заявления об оказании материальной поддержки рассматриваются на заседании совета обучающихся ежемесячно и оформляются протоколом. Срок рассмотрения поданных заявлений не должен превышать 31 календарный день.

4.7. На основании заявления обучающегося об оказании материальной поддержки, решения совета обучающихся издается приказ об оказании материальной поддержки.

4.8. Материальная поддержка может быть оказана обучающимся по всем основаниям и в размере не более двадцати тысяч рублей.

4.9. Размер и периодичность оказания материальной поддержки может меняться с учетом фактического финансирования.

4.10. Выплата материальной помощи производится одновременно с выплатой стипендии, не позднее месяца с момента издания приказа о назначении материальной поддержки.

4.11. В необходимых случаях, при отсутствии возможности выплаты материальной помощи за счет средств фонда материальной помощи, помощь может быть выделена за счет внебюджетных средств.

# 5. Предоставление ежемесячной компенсационной выплаты

5.1. Обучающимся по очной форме обучения и находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, устанавливается ежемесячная компенсационная выплата в размере 50 рублей.

5.2. Заявление о назначении ежемесячной компенсационной выплаты подается в образовательную организацию по месту учебы. К заявлению прилагается копия приказа организации о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям.

5.3. Решение о назначении ежемесячной компенсационной выплаты принимается руководителем организации в 10-дневный срок со дня поступления документов, указанных в [пункте 5.2](#sub_3042) Положения.

В случае отказа в назначении ежемесячной компенсационной выплаты обучающийся письменно извещается об этом в 5-дневный срок после принятия соответствующего решения с указанием причины отказа.

5.4. Ежемесячная компенсационная выплата назначается с месяца, в котором предоставлен академический отпуск по медицинским показаниям, по месяц его окончания, если обращение за нею последовало не позднее 6 месяцев со дня предоставления указанного отпуска.

При обращении за назначением ежемесячной компенсационной выплаты по истечении 6 месяцев со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям она назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за 6 месяцев с месяца, в котором подано заявление о назначении этих выплат со всеми документами.

5.5. Выплата ежемесячной компенсационной выплаты осуществляется за счет стипендиального фонда организации в сроки, установленные для выплаты государственных стипендий.

5.6. Ежемесячные компенсационные выплаты, не выплаченные, своевременно по вине организации, выплачиваются за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

# 6. Предоставление других мер социальной поддержки студентов

6.1. Обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в период теоретических, практических занятий и производственной практики предоставляется горячее питание из расчета стоимости питания, установленной [статьей 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/28186158/3) Закона области 28.06.2014 N 426-З "О мерах стимулирования и социальной поддержки студентов и аспирантов областных государственных профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования".

6.2. Во время прохождения производственной практики вне образовательных организаций обучающимся выплачиваются денежные средства на питание из расчета стоимости питания в день за период производственной практики.

6.3. Списки студентов, обеспечивающихся горячим питанием за счет средств бюджета Тамбовской области, утверждаются приказом руководителя организации.

ПРИНЯТО:

на заседании Управляющего совета

ТОГАПОУ «Техникум отраслевых технологий»

Протокол № \_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2018 г**.**